



Kategórie príjemcov osobných údajov a poskytovanie osobných údajov tretím stranám

Spoločnosť SWAN Mobile spracúva osobné údaje sama, ale pri plnení svojich záväzkov a povinností zo zmlúv využíva aj odborné a špecializované služby iných subjektov. Ak títo dodávatelia spracúvajú osobné údaje odovzdané spoločnosťou SWAN Mobile, majú postavenie sprostredkovateľov ktorí spracúvajú osobné údaje len v rámci pokynov od spoločnosti SWAN Mobile a nesmú ich využiť inak. Ide najmä o kategórie:

- prevádzkovateľov informačných systémov, nástrojov podporujúcich marketing, predaj, zákaznícky servis a účtovníctvo,
- prevádzkovateľov cloudových platforiem,
- prevádzkovateľov systémov hybridnej pošty (tlač a odosielanie faktúr),
- dodávateľov zabezpečujúcich iné subdodávateľské činnosti a podslužby, pri ktorých je spracúvanie osobných údajov nevyhnutné (subdodávka zákazníckych služieb a riešení, inštalácia služieb, výstavba sietí),
- bezpečnostné služby, zabezpečujúce ochranu objektov SWAN Mobile, prevádzku kamerových systémov a zabezpečovacích zariadení,
- prevádzkovateľov systémov call centier,
- spoločností, zabezpečujúcich vymáhanie dlžných pohľadávok,
- činnosť znalcov, advokátov, audítorov,
- archiváciu dokumentov a služby registratúry a podateľne,
- prevádzkovateľov web stránok - cookies nevyhnutných pre prevádzku stránky a pre uchovávanie preferencií,
- Prevádzkovateľov analytických systémov - cookies pre štatistiku,
- Prevádzkovateľov reklamných systémov - cookies pre marketing.

Spoločnosť SWAN Mobile tiež spolupracuje so sieťou regionálnych partnerov a obchodných zástupcov a obchodných sprostredkovateľov, ktorí zabezpečujú vyhľadávanie záujemcov o služby SWAN Mobile, uzatváranie zmlúv o poskytovaní verejných služieb pre spoločnosť SWAN Mobile a poskytujú zákazníkovi lokálnu podporu a poradenstvo. Títo partneri sú oprávnení získavať osobné údaje záujemcov pre spoločnosť SWAN Mobile pre plnenie zmluvy o poskytovaní verejných služieb, ktorej zmluvnou stranou je Dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy o poskytovaní verejných služieb na základe žiadosti Dotknutej osoby.

Každý takýto subjekt starostlivo vyberáme a s každým uzatvárame zmluvu o spracúvaní osobných údajov, v ktorej má sprostredkovateľ stanovené prísne povinnosti na ochranu a zabezpečenie osobných údajov. Sprostredkovateľmi sú spoločnosti so sídlom ako na území Slovenskej republiky, tak sa sídlom v členskom štáte Európskej únie alebo v tretích krajinách. V prípade sprostredkovateľov so sídlom v tretích krajinách je s príslušným sprostredkovateľom uzatvorená zmluva obsahujúca záväzné vnútro podnikové pravidlá (BCR) ako aj štandardnú doložku o ochrane údajov, ktoré prijala Európska komisia, a to aj v prípade, ak sa spracúvanie údajov v súčasnosti vykonáva v rámci Európskej únie. K odovzdaniu a spracúvaniu osobných údajov v krajinách mimo územia Európskej únie, dochádza vždy v súlade s platnou legislatívou.

Spoločnosť SWAN Mobile v rámci plnenia svojich zákonných povinností prenáša osobné údaje správnym orgánom a úradom určeným platnou legislatívou.



VÁŠ MOBILNÝ
OPERÁTOR

Poskytovanie osobných údajov tretím stranám

Spoločnosť SWAN Mobile bez Vášho predchádzajúceho súhlasu neposkytne vaše osobné údaje na marketingové účely inej spoločnosti.

Na zabezpečenie naplnenia povinností, vyplývajúcich nám ako telekomunikačnému podniku zo zákona o elektornických komunikáciách sme však v určitých prípadoch oprávnení poskytnúť osobné, prevádzkové a lokalizačné údaje tretím osobám – súdom, iným orgánom verejnej správy a štátu. V nevyhnutnom rozsahu môžeme poskytnúť aj iným telekomunikačným podnikom v záujme účinnejšej ochrany alebo ak je to potrebné z dôvodu možnosti poskytnutia služieb v sieti iného podniku, napríklad pri prenose telefónneho čísla.

Registratúra a osobné údaje

Aj v prípade, ak spracúvanie Vašich osobných údajov ukončíme, v prípade niektorých kategórií dokumentov, ktoré tvoria registratúrne záznamy, ako sú napr. zmluvné dokumenty, účtovné doklady budeme tieto údaje v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uchovávať vo forme registratúrnych záznamov po dobu stanovenú príslušnou legislatívou a registratúrnym plánom spoločnosti až do ich vyradenia, typicky po dobu desať (10) rokov od ukončenia príslušného zmluvného vzťahu.